



ข้อบังคับ

สมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย

พ.ศ. 2536

(แก้ไข พ.ศ. 2542)

สารบัญ

	หน้า
ข้อบังคับสมาคมนิเวศลีย์ร์แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2536 (แก้ไข พ.ศ. 2542)	1
หมวดที่ 1 ข้อความทั่วไป	1
หมวดที่ 2 สมาชิก	2
หมวดที่ 3 การดำเนินงานของสมาคม	3
หมวดที่ 4 การประชุม	6
หมวดที่ 5 การเงิน	7
หมวดที่ 6 การแก้ไขข้อบังคับ	8
หมวดที่ 7 การเลิกสมาคม	8
หมวดที่ 8 บทเฉพาะกาล	8

ข้อบังคับ
สมาคมนิวกีฬาแห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2536
(แก้ไข พ.ศ. 2542)

ข้อบังคับสมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2536
(แก้ไข พ.ศ. 2542)

หมวดที่ 1
ข้อบังคับทั่วไป

- ข้อ 1 สมาคมนี้มีชื่อว่า “สมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย” ใช้ชื่อย่อว่า “ส.น.ท.” และชื่อภาษาอังกฤษว่า “Nuclear Society of Thailand” ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “N.S.T.”
- ข้อ 2 ในข้อบังคับนี้
“สมาคม” หมายความว่า สมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสมาคมนิวเคลียร์แห่งประเทศไทย
- ข้อ 3 รูปเครื่องหมายของสมาคม



- ข้อ 4 สำนักงานของสมาคม ตั้งอยู่ ณ สำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- ข้อ 5 วัตถุประสงค์ของสมาคม เพื่อ
- 5.1 พัฒนากิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ของประเทศไทย
 - 5.2 ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการด้านนิวเคลียร์ ทั้งทางการศึกษา การวิจัย การประยุกต์ และการพัฒนาเพื่อประโยชน์ต่อสมาชิกและประชาชน
 - 5.3 แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และผลงานวิจัยเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์
 - 5.4 ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิอันชอบธรรมในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี และช่วยพิทักษ์ประโยชน์ของประชาชนในด้านนิวเคลียร์

5.5 สนับสนุนการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์

5.6 ส่งเสริมความสามัคคีระหว่างสมาชิก

ทั้งนี้ ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

หมวดที่ 2

สมาชิก

ข้อ 6 สมาชิกของสมาคม มี 4 ประเภท คือ

6.1 สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลต่างๆ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ด้านการแพทย์ อุตสาหกรรม การเกษตร การพลังงาน สิ่งแวดล้อม และการศึกษาวิจัย

6.2 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติคุณในด้านนิวเคลียร์ ที่คณะกรรมการลงมติให้เชิญเป็นสมาชิก

6.3 สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลผู้สนใจในด้านนิวเคลียร์ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก และคณะกรรมการลงมติเห็นชอบให้เป็นสมาชิก

6.4 สมาชิกสถาบัน ได้แก่ สถาบันทางวิชาการ และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก และคณะกรรมการลงมติเห็นชอบให้เป็นสมาชิก

ข้อ 7 การเข้าเป็นสมาชิก

7.1 ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ หรือสมาชิกสถาบัน ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคมต่อเลขาธิการ โดยมีสมาชิกรับรอง 2 คน

7.2 เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการ ให้เลขาธิการนำรายชื่อผู้สมัครเสนอต่อที่ประชุมเพื่อคณะกรรมการพิจารณารับเข้าเป็นสมาชิก

7.3 เมื่อคณะกรรมการลงมติรับผู้สมัครเป็นสมาชิกแล้ว ให้เลขาธิการแจ้งให้ผู้สมัครทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแจ้งระเบียบการของสมาคมให้ทราบ

ข้อ 8 ค่าบำรุง

8.1 สมาชิกสามัญ ต้องชำระค่าบำรุงเป็นรายปี ละ 100.- บาท หรือชำระค่าบำรุงตลอดชีพ 1,000.- บาท

8.2 สมาชิกสมทบ ต้องชำระค่าบำรุงเป็นรายปี ละ 50.- บาท หรือชำระค่าบำรุงตลอดชีพ 500.- บาท

8.3 สมาชิกสถาบัน ต้องชำระค่าบำรุงเป็นรายปี ละ 1,000.- บาท

8.4 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องเสียค่าบำรุง

8.5 หากมีการเปลี่ยนแปลงค่าบำรุง ต้องเสนอและได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

เงินค่าบำรุงที่สมาชิกชำระแก่สมาคมแล้ว ไม่อาจเรียกคืนได้

- ข้อ 9 สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสมาคม
- 9.1 มีสิทธิที่จะได้รับประโยชน์จากผลปฏิบัติของสมาคมโดยเสมอภาคกัน แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในขอบเขตของวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสมาคม
- 9.2 มีสิทธิเข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมใหญ่ และการประชุมทางวิชาการของสมาคมได้
- 9.3 มีสิทธิเสนอความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมของสมาคมต่อคณะกรรมการได้ ภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ของสมาคม
- 9.4 สมาชิกสามัญ มีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในการปฏิบัติงานต่างๆ ของสมาคม
- 9.5 มีหน้าที่แจ้งเลขทะเบียน เลขบัตร ที่อยู่ ที่ทำงาน ให้นายทะเบียนของสมาคมทราบ ทุกครั้งที่มีการย้ายที่อยู่หรือที่ทำงาน
- 9.6 มีหน้าที่แจ้งวุฒิ ผลการศึกษา การวิจัย หรืออื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นจากประวัติเดิมที่ให้กับสมาคม ให้นายทะเบียนทราบทุกครั้ง

ข้อ 10 การพ้นจากสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

- 10.1 ตาย
- 10.2 ลาออก
- 10.3 ขาดการชำระค่าบำรุงสมาคม
- 10.4 คณะกรรมการมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ

หมวดที่ 3

การดำเนินงานของสมาคม

ข้อ 11 กรรมการบริหารกิจการของสมาคม

- 11.1 คณะกรรมการสมาคม ประกอบด้วย สมาชิกสามัญ จำนวนอย่างน้อย 13 คน แต่ไม่เกิน 25 คน ดำรงตำแหน่งนายกสมาคม อุปนายก เลขานุการ เหรัญญิก ประธานฝ่ายวิชาการ ปฏิคม นายทะเบียน ประชาสัมพันธ์ บรรณารักษ์ บรรณานิการ และตำแหน่งอื่นๆ ที่เห็นสมควร ให้อุปนายกมี 2 ตำแหน่ง คือ อุปนายก 1 และอุปนายก 2 และนายกเฟิงผ่านพ้น
- 11.2 คณะกรรมการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี กรรมการที่พ้นจากวาระแล้ว อาจได้รับเลือกให้เป็นกรรมการในวาระต่อไปได้ แต่สำหรับนายกสมาคมให้อยู่ในตำแหน่ง

ติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ

11.3 คณะกรรมการมีหน้าที่บริหารกิจการให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสมาคม และตามมติของที่ประชุมใหญ่ และมีสิทธิและอำนาจที่จะวางระเบียบหรือข้อบังคับ เพื่อให้กิจการของสมาคมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ กำหนดการประชุมทางวิชาการ และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาการด้าน นิเวศวิทย์และอื่นๆ เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตั้งอนุกรรมการ และเชิญที่ปรึกษา คณะกรรมการ ตลอดจนสั่งแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของสมาคมได้

11.4 กรรมการแต่ละตำแหน่งมีหน้าที่โดยสังเขป ดังต่อไปนี้

11.4.1 นายกสมาคม มีหน้าที่เป็นหัวหน้ารับผิดชอบในการบริหารกิจการ ของสมาคมเป็นผู้สั่งนัดหมายประชุมคณะกรรมการ เป็นประธาน ในการประชุมคณะกรรมการ และเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจการ ที่เกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคลหรือสถาบันภายนอก

11.4.2 อุปนายก มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคม ในการบริหารกิจการ ของสมาคม ทำการแทนนายกสมาคม เมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ และให้อุปนายก 1 ดำรงตำแหน่งนายกสมาคม ในวาระต่อไป

11.4.3 เลขาธิการ มีหน้าที่ทั่วไป (เว้นแต่งานเกี่ยวกับเหรียญกษาปณ์) กับหน้าที่ เฉพาะดังนี้

11.4.3.1 เป็นผู้ติดต่อกับสมาชิกและองค์การทั่วไป

11.4.3.2 นัดประชุมคณะกรรมการ ประชุมวิชาการและประชุมใหญ่ ตามคำสั่งนายกสมาคมหรือตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

11.4.3.3 ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ แล้วให้ประธานของที่ประชุมลงนามรับรอง เพื่อเก็บไว้เป็น หลักฐาน

11.4.3.4 จัดทำรายงานประจำปี

11.4.4 เหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่รับจ่ายรักษาเงินของสมาคม ทำบัญชีงบเดือน บัญชี งบดุล และงบประมาณประจำปี เสนอคณะกรรมการควบคุมการรับจ่าย ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว และเป็นผู้เสนอรายงานการเงินของ สมาคมต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

- 11.4.5 ประธานฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบการประชุมวิชาการ และการจัดทำเอกสารวิชาการของสมาคม
- 11.4.6 ปฏิคม มีหน้าที่ดูแลสถานที่และทรัพย์สินของสมาคม และมีหน้าที่ต้อนรับและให้ความสะดวกแก่สมาชิก
- 11.4.7 นายทะเบียน มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนรายนาม และที่อยู่ของสมาชิกทุกประเภท ตรวจสอบ ติดตามข้อมูลภูมิการการศึกษา การวิจัย และอื่นๆ ของสมาชิก
- 11.4.8 บรรณารักษ์ มีหน้าที่รวบรวม จัดเก็บเอกสารต่างๆ เช่น เอกสารวิชาการ เอกสารเผยแพร่ สิทธิบัตร ฯลฯ ของสมาคม ตลอดจนให้บริการด้านข้อมูลของสมาคมแก่สมาชิก
- 11.4.9 ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของสมาคม
- 11.4.10 บรรณารักษ์ มีหน้าที่จัดทำวารสารและจดหมายข่าวของสมาคม
- 11.4.11 กรรมการอื่นๆ มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ปฏิบัติเป็นพิเศษตามความจำเป็น
- 11.5 การจัดให้มีคณะกรรมการชุดใหม่สืบแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่ครบวาระให้ดำเนินการดังนี้
- 11.5.1 ให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสมาคม จำนวน 10 คน จากสมาชิกสามัญ โดยอาจเลือกตั้งโดยการออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือจัดให้มีการออกเสียงทางบัตรเลือกตั้งก็ได้ อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีที่มีผู้ได้คะแนนเสียงเท่ากัน ให้นายกสมาคมเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด
- 11.5.2 ให้คณะกรรมการที่ได้รับเลือกใหม่ทั้ง 10 คน เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นอุปนายก 1
- 11.5.3 ผู้ดำรงตำแหน่งอุปนายก 2 เภรณุกฎิ ปฏิคม เลขาธิการ และนายทะเบียน ให้นายกสมาคมคนใหม่แต่งตั้งจากกรรมการที่ได้รับเลือกตั้ง
- 11.5.4 ตำแหน่งกรรมการอื่นๆ ให้นายกสมาคมแต่งตั้งจากกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งหรือดำเนินการเชิญสมาชิกที่เหมาะสมเป็นกรรมการก็ได้
- 11.5.5 ให้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการสมาคมชุดใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 1 เดือน หลังจากการเลือกตั้ง
- ให้คณะกรรมการสมาคมชุดเก่าส่งมอบงานให้คณะกรรมการชุดใหม่ ภายใน 15 วัน หลังจากครบวาระ

- 11.6 กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้
- 11.6.1 ตาย
 - 11.6.2 ลาออก
 - 11.6.3 ขาดจากสมาชิกภาพ
 - 11.6.4 ออกตามวาระ
 - 11.6.5 ที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกมีมติให้ออกโดยคะแนนเสียงส่วนใหญ่ ในกรณี
ที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่สมาคม
- 11.7 ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนถึงกำหนดตามวาระ ให้คณะกรรมการดำเนินการ
ดังต่อไปนี้
- 11.7.1 หากตำแหน่งที่ว่างลงเป็นนายกสมาคม ให้อุปนายกดำรงตำแหน่งแทน
ตามลำดับ
 - 11.7.2 หากตำแหน่งกรรมการอื่นๆ ว่างลง ให้นายกสมาคมแต่งตั้งกรรมการ
คนอื่นหรือสมาชิกสามัญที่เหมาะสมขึ้นเป็นกรรมการแทนในตำแหน่ง
ที่ว่างนั้น
 - 11.7.3 ผู้ที่เข้าแทนตำแหน่งที่ว่างย่อมอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าอายุของ
กรรมการชุดนั้น

หมวดที่ 4 การประชุม

- ข้อ 12 การประชุมคณะกรรมการ
- 12.1 ให้มีการประชุมคณะกรรมการสมาคมอย่างน้อยปีละไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง
 - 12.2 กรรมการจะต้องมาประชุมอย่างน้อยหนึ่งในสาม จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- ข้อ 13 การประชุมสมาชิก
- 13.1 ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่ออนุมัติรายงานและ
งบดุลประจำปี หรือเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ตามวาระ ทั้งนี้ต้องแจ้งให้สมาชิกทราบ
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน
 - 13.2 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้นายกสมาคมหรือผู้ที่นายกสมาคมมอบหมาย
เป็นประธานของที่ประชุม หากนายกสมาคมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถเข้า
ประชุมได้ ให้สมาชิกที่มาประชุมเลือกกรรมการสมาคมคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่
ประธานของที่ประชุม

- 13.3 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีส่วนชชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม ถ้ามีผู้เข้าประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้เลื่อนการประชุมออกไป และจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันนัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังให้ถือว่าสมาชิกที่เข้าประชุมเป็นองค์ประชุมได้
- 13.4 มติที่ประชุมใหญ่สามัญให้ใช้คะแนนเสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- 13.5 ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการประชุมวิสามัญขึ้น หรือสมาชิกสามัญ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด เข้าชื่อกันเพื่อขอให้มีการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ โดยยื่นความจำเป็นหลายลักษณะอักษรต่อเลขาธิการสำหรับวิธีการประชุมให้เป็นไปเช่นเดียวกับการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- 13.6 ให้มีการประชุมวิชาการ หรือปาฐกถา บรรยาย อภิปราย สัมมนา หรืออื่นๆ เป็นครั้งคราวตามกำหนดที่คณะกรรมการสมาคมเห็นสมควร

หมวดที่ 5

การเงิน

- ข้อ 14 สมาคมอาจหาเงินหรือมีรายได้จาก
- 14.1 ค่าบำรุงสมาชิก
 - 14.2 กิจกรรมต่างๆ ที่สมาคมจัดขึ้น
 - 14.3 การบริจาคหรือเงินอุดหนุนจากบุคคลหรือนิติบุคคล หรือสถาบันต่างๆ
 - 14.4 งบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้
- ข้อ 15 เงินรายได้ของสมาคม ให้ฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินที่มีธนาคารรับรอง และมีหลักฐานมั่นคง ในบัญชีของสมาคมนิเวศลิษฐ์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ตามมติของคณะกรรมการ
- ข้อ 16 การเงินของสมาคมอยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการ การสั่งจ่ายเงินจากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน ให้นายกสมาคมหรือเลขาธิการสมาคม คนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับเหรัญญิก
- ข้อ 17 ให้เหรัญญิก จัดให้มีบัญชีการเงินของสมาคม พร้อมด้วยใบสำคัญและหลักฐานให้ถูกต้องตามหลักวิชาการบัญชี การรับเงินทุกประเภทต้องมีหลักฐานการรับเงิน การจ่ายเงินทุก

รายการต้องมีใบสำคัญอันมีรายการจำนวนเงินถูกต้อง ซึ่งได้รับอนุมัติจากนายกสมาคม หรือผู้ที่นายกสมาคมมอบหมาย

- ข้อ 18 นายกสมาคมมีอำนาจจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ของสมาคมได้ครั้งละไม่เกิน 10,000 บาท ถ้าเกินกว่านี้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน
- ข้อ 19 ให้คณะกรรมการจัดการทำงานงบประมาณประจำปี งบดุลประจำปี แสดงรายรับรายจ่าย เสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อขออนุมัติ โดยเหรียญกษาปณ์ต้องจัดทำบัญชีงบดุลเสนอให้ผู้ตรวจสอบบัญชีของสมาคมตรวจสอบภายในเวลาสมควร เพื่อให้แล้วเสร็จก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- ข้อ 20 ให้ที่ประชุมใหญ่แต่งตั้งสมาชิกสามัญหรือบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นกรรมการของสมาคม ให้เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี
- หากผู้ตรวจสอบบัญชี ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งไว้ พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดๆ ก่อนทำการสอบบัญชีเสร็จสิ้น คณะกรรมการสมาคมมีอำนาจให้บุคคลใดๆ ที่ไม่ใช่ กรรมการสมาคมทำการสอบบัญชีแทน

หมวดที่ 6 การแก้ไขข้อบังคับ

- ข้อ 21 การแก้ไขข้อบังคับของสมาคมกระทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่สามัญหรือวิสามัญของสมาคม โดยคะแนนเสียงสองในสามของผู้มาประชุม และเมื่อที่ประชุมมีมติให้แก้ไขได้ ให้คณะกรรมการสมาคมประกาศใช้บังคับต่อไป
- ข้อ 22 ให้ใช้ประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ว่าด้วยลักษณะสมาคมมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของสมาคมมิได้กำหนดไว้ โดยอนุโลม

หมวดที่ 7 การเลิกสมาคม

- ข้อ 23 สมาคมอาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 23.1 เมื่อที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกทั้งหมด
- 23.2 เลิกโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด

- ข้อ 24 เมื่อสมาคมต้องเลิก ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ให้ตั้งคณะกรรมการขึ้นชำระบัญชี การชำระบัญชีให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ข้อ 25 ทรัพย์สินของสมาคมที่เหลืออยู่ หลังจากชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้มอบแก่ สำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ หรือนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์อย่างเดียวกันตามแต่ ที่ประชุมใหญ่จะเห็นสมควร

หมวดที่ 8

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 26 ข้อบังคับนี้ให้เริ่มใช้บังคับได้นับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคล เป็นต้นไป
- ข้อ 27 เมื่อสมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลจากทางราชการ ก็ให้ถือว่าผู้เริ่มการ ทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญ